



# COMUNE DI COLLESANO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

www.comune.collesano.pa.it

---

## 3^ Area --Tecnica – Manutentiva – Urbanistica – LL.PP.

DETERMINAZIONE N° 889 DEL 02.12.2020 (n. int. 257 del 25.11.2020 )

**OGGETTO:** D.D.G. n. 3354 del 15.10.2019 di finanziamento del cantiere di lavoro per disoccupati n. 251/PA relativo ai lavori di “Manutenzione bastione accesso al Museo Targa Florio. – C.U.P n. E47H1800369006 –  
Liquidazione per € 70,00 in favore della Ditta Edicola Gargano Mara Angela, con sede a Collesano in Piazza Mazzini n. 8, P.I. 04072280821 per “Fornitura materiale di cancelleria” - CIG= ZAD2EE251E

### PREMESSO:

- **Che** con Decreto n° 3354 del 15.10.2019 dell'Assessorato Regionale della famiglia delle politiche Sociali e del Lavoro con il quale è stato finanziato il cantiere di lavoro “Manutenzione bastione accesso al Museo Targa Florio” n°251/PA - CUP E47H18003690006 per n°10 lavoratori e n°1 mano d'opera qualificata;
- **Che** con Determina n°651 del 13.09.2018 è stato nominato il RUP per il cantiere di lavoro in oggetto specificato;
- **Che** con determina Dirigenziale n° 72 del 31.01.2020 è stato nominato il Direttore di cantiere;
- **Che** risulta necessario provvedere alla fornitura di materiale di cancelleria per il predetto cantiere;
- **Che** con D.D. n.794 del 23.10.2020 veniva affidata alla Ditta Edicola Gargano Maria Angela, con sede a Collesano in Piazza Mazzini n. 8 - P.I. 04072280821 – C.F. GRG MNG 60M42 C871Z la fornitura di “Materiale di cancelleria per il Cantiere di lavoro n. 251/PA relativo alla Manutenzione bastione accesso al Museo Targa Florio” - CUP E47H18003690006” per l'importo di € 70,00, IVA inclusa;

**CONSIDERATO** che con nota prot. n. 7462 del 31.08.2020 è stata chiesta, all'Assessorato Reg.le della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, l'erogazione del I° acconto pari al 20% del finanziamento e che ad oggi lo stesso non è stato erogato;

**DATO** atto che la Ditta di cui sopra ha fornito il materiale di cancelleria di cui trattasi;

**VISTA** la fattura n.39 del 10.11.2020 della Ditta Costruzioni Edicola Gargano Maria Angela, con sede a Collesano in Piazza Mazzini n. 8 - P.I. 04072280821 – C.F. GRG MNG 60M42 C871Z, dell'importo complessivo di € 70,00 IVA compresa (22%) che comprova il diritto del creditore al pagamento della suddetta somma;

**VISTO** il DURC della Ditta richiesto con prot. n. INPS\_23905724 del 19.11.2020 scadenza 19.03.2021, relativo al periodo di riferimento delle forniture;

**VISTA** la regolarità degli atti a corredo prodotti;

### VERIFICATA:

- La regolarità della fornitura eseguita;
- L'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- La regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

**VISTA** la legge 07.08.1990 n° 241 recepita con la L.R. 30.04.1991 n° 10;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità approvato con atto C.C. n° 14 del 21.03.1997;

**VISTO** l'Ordinamento degli Enti Locali vigente in Sicilia;

**VISTO:**

- il testo del D. Lgs. 50/2016,
- l'art. 106 del D.lgs. 50/2016 con i correttivi introdotti dal D. Lgs. 56/2017;
- l'art. 161 commi 7 e 9, 2° periodo del D.P.R. 207/2010;

**VISTO** il D. Lvo n° 267/2000 nel testo recepito nella regione siciliana;

**VISTA** Determinazione Sindacale n° 11 del 07.08.2019 con cui venivano individuati i Responsabili di area e conferiti gli incarichi di Posizione Organizzative e l'assegnazione del personale alle Aree;

**RITENUTO** di dover procedere al pagamento dei compensi spettanti alla suddetta Ditta per la fornitura di materiale di cancelleria occorrente per il cantiere di lavoro n.251/PA relativo ai lavori di "Manutenzione bastione di accesso al museo Targa Florio";

**VISTA:**

- La legge 7.8.1990 n° 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo";
- Il D.lgs. 267/2000 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali" così come recepito nella Regione Siciliana;
- Il vigente Regolamento di Contabilità comunale;
- Lo Statuto Comunale;

### **SI PROPONE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. n° 10/91 per le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituente parte integrante e sostanziale del dispositivo:

- **DI LIQUIDARE** in favore della Ditta Edicola Gargano Maria Angela, con sede a Collesano in Piazza Mazzini n. 8 - P.I. 04072280821 – C.F. GRG MNG 60M42 C871Z, la somma complessiva di **€ 70,00 IVA inclusa (22%)** credito certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente, quale pagamento della fornitura di materiale di cancelleria occorrente per il cantiere di lavoro n.251/PA relativo ai lavori di "Manutenzione bastione di accesso al museo Targa Florio";
- **DI OPERARE** la ritenuta di **€ 12,62** a titolo di IVA (**Split Payment - articolo 17 ter del Dpr 633/72**) relativa all'imponibile di € 57,38 che sarà versata direttamente all'erario secondo le modalità previste per legge;
- **DI DARE ATTO** che la suddetta somma trova copertura finanziaria sul Bilancio comunale al Cap. 3122 – giusta D.D. n.794 del 12.10.2020;
- **DI UTILIZZARE** le seguenti modalità di pagamento: bonifico bancario da eseguire in favore della Ditta Edicola Gargano Maria Angela, con sede a Collesano in Piazza Mazzini n. 8 - P.I. 04072280821 – C.F. GRG MNG 60M42 C871Z utilizzando le coordinate bancarie indicate in fattura;
- **DI DARE ATTO** la predetta somma verrà anticipata dall'Ente che rientrerà nelle casse comunali non appena verrà erogate le somme richieste di cui in premessa;
- **DI DARE ATTO** il presente atto in originale all'Area Economica-Finanziaria dell'Ente per gli aspetti di competenza ai sensi del D. Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- **DI DARE ATTO** la presente determinazione oltre che all'Albo pretorio on-line anche sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparenza" all'indirizzo [www.comune.collesano.pa.it](http://www.comune.collesano.pa.it).

**COLLESANO, 25.11.2020**

**Il Responsabile Unico del Procedimento  
f.to Geom. Fabio Fiandaca**

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**VISTA** la superiore proposta di determinazione;

**DATO ATTO** che la documentazione è completa e formalmente corretta;

**DATO ATTO** della regolarità della presente proposta;

### **DETERMINA**

- Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991 n°10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- Di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta;
- Di trasmettere il presente atto in originale all'area economica-Finanziaria dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi sopra elencati in originale, vistati dal sottoscritto responsabile del servizio, per le procedure di contabilità e di controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi del D. Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i..

**COLLESANO, 25.11.2020**

**Il Responsabile dell'Area  
f.to Geom. Domenico Signorello**

**ATTESTAZIONE DI DISPONIBILITA'**

<b>Bilancio</b> _____ <b>Cap.</b> _____	<b>Bilancio</b> _____ <b>Cap.</b> _____	<b>Bilancio</b> _____ <b>Cap.</b> _____
Oggetto: _____	Oggetto: _____	Oggetto: _____
Somma iscritta in Bilancio €. _____	€. _____	€. _____
Somma disponibile €. _____	€. _____	€. _____
Somma che si impegna con la presente €. _____	€. _____	€. _____

Si attesta, ai sensi dell'art. 55 della L. n. 142/90, la copertura finanziaria, essendo valido ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate in atto accertate ed uscite in atto impegnate.

Collesano, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**Rag. Filippo Curione**

---

**SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITA'**

**VISTA** la determinazione che precede;  
**VERIFICATI** i documenti allegati;  
**EFFETTUATI** i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;  
**DISPONE**

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al Tesoriere Comunale.

Collesano, 30.11.2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**F.to Rag. Filippo Curione**

---

N. \_\_\_\_\_ Reg.

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale,

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Messo Comunale**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ di Reg. Pubblicazioni

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, su conforme dichiarazione del Messo,

**C E R T I F I C A**

Che copia della presente Determinazione è stata pubblicata mediante affissione all' Albo Pretorio del Comune il \_\_\_\_\_ e vi è rimasta sino al \_\_\_\_\_ per complessivi n. \_\_\_\_\_ giorni e che entro tale termine non sono state prodotte opposizioni.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO**

---