

# COMUNE DI COLLESANO

PROVINCIA DI PALERMO

## **DETERMINAZIONE SINDACALE n° 20 del 03/07/2018**

**OGGETTO: Assegnazione deleghe assessoriali.**

### **IL SINDACO**

**VISTO** l'art.12 della L.R. 26 agosto 1992, n.7, come modificata dalla L.R. n.35/97, che disciplina la nomina della Giunta Comunale e, all'ottavo comma, prevede la facoltà del Sindaco a delegare agli Assessori determinate sue attribuzioni;

**VISTO** l'art. 24 della richiamata L.R. n. 7/92, relativo alla composizione della Giunta;

**VISTO** l'art. 1 della L.R. N. 11/2015;

**VISTA** la circolare dell'Assessorato regionale AA.LL. e F.P. n. 12 del 23/06/2017;

**VISTO** il vigente O.R.EE.LL.;

**RICHIAMATI** i propri provvedimenti inerenti la nomina degli assessori comunali:

- Determinazione n. 15 del 12/06/2018, con la quale sono stati nominati 2 Assessori: Ferrarello Mariano (Vice Sindaco) e Ingrao Elsa;
- Determinazione n. 17 del 18/06/2018, con la quale è stato nominato il terzo Assessore della Giunta, Guzzio Antonino;

**RITENUTO** opportuno delegare agli Assessori determinate attribuzioni, al fine di assicurare tempestivi adempimenti, una più intensa vigilanza ed un miglior funzionamento dei servizi;

**PRESO** atto dell'attuale organizzazione interna degli uffici e dei servizi;

**FERMO** restando che al sottoscritto delegante, oltre a restargli attribuiti i rimanenti servizi, resta salva ed impregiudicata la facoltà di esaminare e, ove occorra, revocare in tutto o in parte i provvedimenti degli Assessori delegati e di sollevarli in qualunque tempo dall'incarico;

### **DETERMINA**

- Attribuire le deleghe assessoriali per come di seguito dettagliato:
  1. Assessore Ferrarello Mariano: Vice Sindaco, Contenzioso Legale, Beni Confiscati, Sportello Antiracket e Antiusura, Viabilità, Turismo, Sport, Spettacolo;
  2. Assessore Guzzio Antonino: Bilancio, Programmazione Finanziaria, Tributi, Economato, Rapporti Fiscali Esterni, Razionalizzazione della Funzione e delle Competenze del Personale Comunale;
  3. Assessore Ingrao Elsa: Cultura ed Eventi Culturali, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Politiche Giovanili, Servizi Socio-Assistenziali, Pari Opportunità (Famiglia e Infanzia), Bilancio Sociale Partecipato, Rapporti con le Associazioni, Servizio Civile;
- Restano attribuite al Sindaco le seguenti materie: Lavori Pubblici e Urbanistica, Centro Storico, Personale, Polizia Municipale, Sanità, Protezione Civile, Progettualità Europea di Sviluppo, Attività Produttive, Agricoltura, Rapporti con gli Enti Sovracomunali.

## **DISPONE**

- Il presente atto sostituisce qualunque altro precedente in materia di assegnazione delle deleghe assessoriali ed è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 156, comma 10, del Testo coordinato delle Leggi Regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali (ex art. 12 della L.R. 26/08/1992, n° 7 e successive modifiche ed integrazioni).
- Ai sensi della citata normativa, copia della presente determinazione viene trasmessa al Consiglio Comunale, per il tramite del suo Presidente, per le valutazioni di competenza, nonché all'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Palermo.
- Copia della presente determinazione viene trasmessa, altresì, al Segretario Generale, ai Responsabili di Posizione Organizzativa, al Revisore dei Conti, al Comandante della Stazione dei Carabinieri di Collesano ed all'Ufficio del Messo comunale per la pubblicazione all'albo on line nei termini di legge.

**IL SINDACO**

*F.to Giovanni Battista Meli*

**OGGETTO: Assegnazione deleghe assessoriali.**

PARERI RESI AI SENSI DELL'ART. 53 DELLA L. 142/90, RECEPITA DALLA L.R. N° 48/91 E S.M.I.  
ED ATTESTAZIONE FINANZIARIA

## Ufficio di Ragioneria

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere: FAVOREVOLE

Dalla Residenza Municipale, li 03/07/2018

**Il Responsabile dell'Area 2<sup>^</sup>  
Economico – Finanziaria**  
F.to *Dr.ssa Delia Manganello*

---

N. \_\_\_\_ Reg.

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale,

### ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Messo Comunale**

---

Defissa il \_\_\_\_\_, senza opposizioni

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Messo Comunale**

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ di Reg. Pubblicazioni

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, su conforme dichiarazione del Messo,

### CERTIFICA

Che copia della presente Determinazione è stata pubblicata mediante affissione all' Albo Pretorio del Comune il \_\_\_\_\_, e vi è rimasta sino al \_\_\_\_\_ per complessivi n. \_\_\_\_\_ giorni e che entro tale termine non sono state prodotte opposizioni.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*Dr. Giovanni SAPIENZA*