



COMUNE DI COLLESANO
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO
www.comune.collesano.pa.it

3^ Area --Tecnica – Manutentiva – Urbanistica – LL.PP.

DETERMINAZIONE N° 750 DEL 08.10.2020 (n. int. 208 del 06.10.2020)

OGGETTO: Lavori di “Manutenzione straordinaria Piazza Principe di Palagonia ” – C.U.P n. E47H18003700006 – C.I.P. n. PAC_POC_1420/8/8_9/CLC/250/PA”;
- Liquidazione compensi personale lavoratori, personale qualificato e personale di direzione. – MESE DI SETTEMBRE 2020

PREMESSO:

che con nota prot. n°62269 del 20.11.2019 l'Assessorato Reg.le della famiglia delle Politiche Sociali e del lavoro – servizio II - Programmazione FSE,PAC ha notificato a questo Comune il Decreto n. 3353 del 15.10.2019 di finanziamento relativo al cantiere n. 250/PA lavori di “*Manutenzione straordinaria Piazza Principe di Palagonia*” - C.U.P n. E47H18003700006. – C.I.P. n. PAC_POC_1420/8/8_9/CLC/250/PA”;

- che i lavori del predetto cantiere sono iniziati in data 03.08.2020;

VISTI i fogli relativi alle presenze del personale per il mese di settembre 2020 per l'emissione dei pagamenti trasmessi dall'Arch. Salvatore Fullone trasmessi con nota prot. n. 8979 del 30.09.2020;

VISTI i fogli paga mensili dei lavoratori, i fogli paga del lavoratore qualificato e i fogli paga del personale di direzione trasmessi dallo studio di consulenza del lavoro Revisore Contabile Rag. Rosaria Mazzola, con sede a Castelbuono in Via Santa Lucia snc, P.I. 03868000823 – C.F. MZZ RSR 65T55 C067K, incaricata con D. D. n. 557 del 23.07.2020;

CONSIDERATO

- Che con nota prot. n. 7520 del 02.09.2020 è stata chiesta, all'Assessorato Reg.le della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, l'erogazione del I° acconto pari al 20% del finanziamento e che ad oggi lo stesso non è stato erogato;

RITENUTO di dover procedere al pagamento dei compensi spettanti al personale relativo al cantiere di lavoro n. 250/PA lavori di “*Manutenzione straordinaria Piazza Principe di Palagonia*”;

VISTA

- la Determinazione Sindacale n° 11 del 07.08.2019 con cui venivano individuati i Responsabili di area e conferiti gli incarichi di Posizione Organizzative e l'assegnazione del personale alle Aree;

VISTO

- La legge 7.8.1990 n° 241 “Norme in materia di procedimento amministrativo”;
- Il D.lgs. 267/2000 “Testo unico sull’ordinamento degli Enti Locali” così come recepito nella Regione Siciliana;
- Il vigente Regolamento di Contabilità comunale;
- Lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 della l.r. n° 10/91 per le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituente parte integrante e sostanziale del dispositivo:

- **Di liquidare** il compenso relativo al mese di **Settembre 2020** per complessivi **€ 5.999,00** al seguente personale:
 - n°5 unità di personale operaio di cui all’allegato elenco per complessivi € 3.692,00;
 - n°1 unità di personale qualificato Sig. Di Matteo Illuminato per complessivi € 1.235,00;
 - n°1 unità di personale di direzione Arch. Salvatore Fullone per complessivi € 1.072,00
 relativamente ai lavori di cui cantiere di “*Manutenzione Piazza Principe di Palagonia*” – C.U.P n. E47H18003700006 – C.I.P. n. PAC_POC_1420/8/8_9/CLC/250/PA”
- **Di dare** atto che la somma da liquidare al suddetto personale è indicata nei rispettivi fogli e cedolini paga che vengono allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale della stessa;
- **Di dare atto** che la somma da liquidare trova copertura finanziaria nel bilancio comunale al capitolo 3120.00 codice U.2.02.01.09.012 finanziato con Decreto n°3353 del 15.10.2019 – DETERMINA IMPEGNO N. 1144/2019;
- **Di dare atto che** la predetta somma verrà anticipata dall’Ente che rientrerà nelle casse comunali non appena verrà erogata l’anticipazione richiesta di cui in premessa.
- **Di utilizzare** per degli emolumenti di cui trattasi la seguente modalità di pagamento: bonifico bancario da effettuarsi nei rispettivi conti corrente indicati nello specifico allegato A);
- **Di trasmettere** il presente atto in originale all’Area Economica-Finanziaria dell’Ente per gli aspetti di competenza ai sensi del D. Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- **Di pubblicare** la presente determinazione oltre che all’Albo pretorio on-line anche sul profilo del committente nella sezione “Amministrazione trasparenza” all’indirizzo www.comune.collesano.pa.it.

COLLESANO, 06.10.2020

Il Responsabile dell’Area
F.TO **RUP Geom. Domenico Signorello**

ATTESTAZIONE DI DISPONIBILITA'

Bilancio _____ Cap. _____	Bilancio _____ Cap. _____	Bilancio _____ Cap. _____
Oggetto: _____	Oggetto: _____	Oggetto: _____
Somma iscritta in Bilancio €. _____	€. _____	€. _____
Somma disponibile €. _____	€. _____	€. _____
Somma che si impegna con la presente €. _____	€. _____	€. _____

Si attesta, ai sensi dell'art. 55 della L. n. 142/90, la copertura finanziaria, essendo valido ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate in atto accertate ed uscite in atto impegnate.

Collesano, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Filippo Curione

SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITA'

VISTA la determinazione che precede;
VERIFICATI i documenti allegati;
EFFETTUATI i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;
DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al Tesoriere Comunale.

Collesano, 07.10.2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.To Rag. Filippo Curione

N. _____ Reg.

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ di Reg. Pubblicazioni

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, su conforme dichiarazione del Messo,

C E R T I F I C A

Che copia della presente Determinazione è stata pubblicata mediante affissione all' Albo Pretorio del Comune il _____ e vi è rimasta sino al _____ per complessivi n. _____ giorni e che entro tale termine non sono state prodotte opposizioni.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
