



COMUNE DI COLLESANO
Provincia di Palermo

AREA 3[^] Tecnica - Manutentiva – Urbanistica -Lavori Pubblici - Tutela Ambientale

Servizio 5 –Ufficio ARO – Tutela Ambientale

DETERMINAZIONE N. 107 DEL 08/02/2019

N. Int. 13 del 01/02/2019

Reg. ARO N. 04 del 01/02/2019

OGGETTO: ARO C.I.G. Madonie - Comuni di Collesano–Gratteri-Isnello – Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati di igiene pubblica all'interno dei comuni dell'ARO CIG Madonie Collesano-Isnello-Gratteri – CUP E49D160011340004–CIG 6844027DBC -
Impegno di spesa di €. 47.602,23 a favore della SRR Palermo Provincia Est SCPA per oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto di distacco del 23/02/2018 di n. 1 unità lavorativa operaio responsabile coordinatore, all'ARO C.I.G. Madonie– anno 2019.

Il Responsabile del Servizio 5

Premesso:

che con D.D.G. n.367/2014 – dell'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità - Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti – è stato approvato il Piano di Intervento dell' A.R.O. Collesano- Gratteri –Isnello;

che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 29.09.2014 è stato approvato il “*modello di organizzazione dell'ARO e lo schema di convenzione ex art. 30 del D. lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii.*”;

che in data 23.03.2015, Rep. 3/2015, è stata sottoscritta dai Sindaci dei Comuni di Collesano, Gratteri e Isnello, la Convenzione dell'ARO C.I.G.”;

che con deliberazione dell'Assemblea ARO n. 3 del 25/03/2015 e n. 5 del 15/07/2017 si è costituito l'Ufficio Comune ARO;

che in data 07/08/2017, giusta determina n. 1 dell'Ufficio Comune ARO C.I.G. Madonie, è stata aggiudicato l'appalto alla ditta E-LOG srl, per lo svolgimento del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati ed indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'ARO C.I.G. Madonie ;

che con determinazione n. 4/17 del 17/11/2017 dell'Ufficio Comune ARO CIG Madonie (Registro Generale delle Determinazioni n. 803 del 17/11/2017) è stata dichiarata l'efficacia della succitata aggiudicazione;

tutto quanto premesso:

Considerato che l'ARO C.I.G. Madonie ha dato concreto avvio alla gestione dei servizi con affidamento alla ditta E-LOG srl dal 01/02/2018;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci ARO CIG Madonie n. 2 del 05/02/2018 con la quale il Commissario Straordinario del Comune di Collesano, nella sua qualità di Presidente dell'ARO C.I.G. Madonie, è stato autorizzato a sottoscrivere il distacco di n. 1 unità lavorativa – operaio responsabile coordinatore - dalla SRR Palermo Provincia Est SCPA all'ARO C.I.G. Madonie”;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci ARO C.I.G. Madonie n. 3 del 22/02/2018 avente ad oggetto “Modifica della delibera dell'Assemblea ARO n. 2 del 05/02/2018...”;

Dato atto che con ns. nota prot. 10747 del 15/10/2018, in evasione alla nota prot. 10456 del 08/10/2018 dell'Ufficio del Sindaco, si trasmettevano le previsioni di bilancio 2019/2021 riguardanti questo Servizio 5, dove alla voce “Uscite ARO CIG Madonie” veniva prevista la somma di €. 47.602,23 per il costo del

personale amm.vo distaccato SRR, importo desunto dalla nota della stessa SRR Palermo Provincia Est SCPA prot. n. 127 del 06/03/2018;

Visto il Contratto di distacco di personale del 23/02/2018 con la quale la SRR Palermo Provincia Est SCPA con decorrenza 01/03/2018 distacca n. 1 unità lavorativa inquadrato con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato full-time, operaio livello 5A con la mansione di reponsabile coordinatore secondo quanto previsto dal CCNL per i lavoratori dei servizi ambientali (Unitalia-ex Federambiente);

Considerato che, alla luce di quanto comunicato la richiamata ns. nota prot. 10747/18 è necessario procedere all'impegno di €. 47.602,23 a favore della SRR Palermo Provincia Est quale importo presunto a rimborso spese per distacco di n. 1 unità di personale presso l'ARO CIG Madonie;

Vista la Determinazione Sindacale n. 23 del 27/07/2018 avente ad oggetto "Individuazione Responsabili di Area e conferimento incarichi di Posizione Organizzativa Assegnazione del personale alle Aree";

Vista la Convenzione tra i Comuni dell'ARO C.I.G. Madonie Rep. n. 03/2015 del 23/03/2015;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Dato atto che la presente determinazione viene assunta nel rispetto delle norme vigenti;

Visto il regolamento di contabilità e quello per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs n. 267 del 18 Agosto 2000.

PROPONE

1. di impegnare la somma di €. 47.602,23 a favore della SRR Palermo Provincia Est SCPA quale spesa presunta per oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto di distacco di n. 1 unità lavorativa presso quest'ARO C.I.G. Madonie del 23/02/2018 – per il corrente anno 2019;
2. dare atto che la predetta somma di €. 47.602,23 trova copertura finanziaria sul Bilancio 2019/2021 esercizio 2019 autorizzatorio– MIS 9 – PGM 3 - TIT 1 – MAC 103 – Cod. U. 1.03.02.99.005 – capitolo 1262;
3. dare atto che la somma di €. 17.807,99 è a carico dei comuni partecipanti di Isnello e Gratteri, in percentuale in base alla popolazione residente al 31/12/2018, e di prevedere ed accertare l'entrata nel cap. 340.01 nel modo seguente:
 - Comune di Isnello - €. 10.943,75;
 - Comune di Gratteri - €. 6.864,24;

Il Responsabile del Servizio 5
f.to Giuseppe Sceusi

IL RESPONSABILE DELL'AREA 3^

VISTA la superiore proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità della presente proposta;

DETERMINA

Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991 n°10, le motivazione in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

Di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta;

Di trasmettere il presente atto all'Area Economica e Finanziaria dell'Ente per le procedure di contabilità e di controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi del D. Lgs. 267/2000 e del D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Di trasmettere il presente atto all'Area 2^ Economica Finanziaria e Tributi Locali per le procedure di contabilità e di controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011 e successive mm.ii.

Il Responsabile dell'Area 3^
f.to *Geom. Domenico Signorello*

ATTESTAZIONE DISPONIBILITA'

Bilancio 2019	Cap. 1262.00	Bilancio _____	Cap. _____	Bilancio _____	Cap. _____
Oggetto:		Oggetto: _____		Oggetto: _____	
Somma iscritta in bilancio	€ _____	€ _____		€ _____	
Somma disponibile	€ _____	€ _____		€ _____	
Somma che si impegna/ con la presente	€ 47.602,23	€ _____		€ _____	

Si attesta ai sensi dell'art. 55 della Legge 142/90 la copertura finanziaria, essendo valido ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate in atto accertate ed uscite in atto impegnate.

Addi, 07/02/2019

*Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Filippo Curione*

SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITÀ

Vista la determinazione che precede;
Verificati i documenti allegati;
Effettuati i controlli amministrativi contabili e fiscali;

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al Tesoriere Comunale.

Collesano li,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

N. ___ Reg.

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Messo Comunale

Defissa il _____, senza opposizioni

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ di Reg. Pubblicazioni

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune su conforme dichiarazione del Messo,

CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune il _____ e vi è rimasta sino al _____ per complessivi n. _____ giorni e che entro tale termine non sono state prodotte opposizioni.

Dalla Residenza Municipale, li _____

*IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
Dr. _____*