



COMUNE DI COLLESANO

Città Metropolitana di Palermo

Via Vittorio Emanuele n.2 - Cap 90016
Pec: protocollo.comunecollesano@pec.it
Peo: protocollo@comune.collesano.pa.it
Tel. 0921-661158 / 0921-782305
C.F.: 82000150829 - P.IVA:02790570820



Determinazione Dirigenziale

N.1033 del 22/12/2023

Oggetto: ARO C.I.G. MADONIE - COMUNI DI COLLESANO-GRATTERI-ISNELLO – SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO ALLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI DIFFERENZIATI DI IGIENE PUBBLICA ALL'INTERNO DEI COMUNI DELL'ARO CIG MADONIE COLLESANO-ISNELLO-GRATTERI –IMPEGNO DI SPESA DI €. 4.000,00 PER SPESE TECNICHE ART. 45 D.LGS. 36/2023 INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE – RUP –ANNO 2023

Il Responsabile del Servizio Ambiente e Ufficio ARO

Premesso:

Che in data 23.03.2015 veniva firmata la convenzione rep. 3/2015 tra i Comuni dell'ARO C.I.G. Madonie Collesano-Isnello-Gratteri;

Che con Determina n° 03/ARO del 25.03.2015 dell'Assemblea dell'ARO veniva costituito l'Ufficio Comune ARO CIG Madonie e successivamente integrato con determina n° 5/ARO del 15/07/2015;

Che con determinazione n. 290 del 09/04/2019 dell'Ufficio Comune ARO è stato affidato alla ditta Progitec Srl con sede a Castel di Judica (CT) - per scorrimento graduatoria ai sensi dell'art. 110 ex D.Lgs. 50/2016 – il servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento/recupero dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica nel territorio Area Raccolta Ottimale “ ARO C.I.G.Madonie “dei Comuni di Collesano, Isnello e Gratteri;

Che in data 24/04/2019, Rep. 1/19, registrato a Termini Imerese Serie: 1T Numero 1683 in data 10/05/2019, è stato sottoscritto tra i Comuni dell'ARO CIG Madonie Collesano-Isnello-Gratteri e la ditta Progitec srl il contratto d'appalto relativo all'affidamento del servizio di che trattasi dal 01/05/2019 al 31/01/2021 per l'importo contrattuale di €. 1.297.967,89 così distinto: €. 589.227,49 Collesano - €. 406.602,78 Isnello - €. 302.137,62 Gratteri, oltre IVA, con scadenza in data 31/01/2021;

Che il suddetto contratto con la ditta Progitec srl è stato prorogato ai sensi dell'art. 106, comma 11 ex d.lgs 50/2016 e s.m.i., fino al 31.12.2023;

Che con determinazione ARO n. 02/2018 è stato nominato RUP dell'ARO CIG Madonie il dipendente Giuseppe Sceusi per “l'esecuzione dell'appalto del Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati di igiene pubblica all'interno dei comuni dell'ARO CIG Madonie Collesano-Isnello.Gratteri”, nomina riconfermata, in ultimo, con la Determinazione n. 709/2023;

tutto quanto premesso:

Visto il nuovo codice dei contratti - D.Lgs. n. 36/2023;

Visto l'art. 45 del D.lgs, 36/2023 – e dato atto degli incentivi per funzioni tecniche spettanti ai RUP;

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 120 del 02/11/2023 con la quale è stato approvato il Regolamento sui criteri di ripartizione del fondo di cui all'art. 45 del d.lgs. 36/2023;

Considerato che l'importo dell'incentivo spettante al RUP (spese tecniche) è stato determinato in base al richiamato Regolamento in €. 4.226,72 nel modo seguente :

Costituzione del fondo

- importo del contratto per ogni Comune dell'ARO CIG Madonie riferito al periodo di proroga 01/01/2023 31/12/2023 - mesi 12

/Collesano €. 364.163,52 (30.346,96 x12)

/ Isnello €. 251.295,00 (20.941,25x12)

/Gratteri €.186.731,76 (15.560,98x12)

- calcolo graduazione della misura incentivante

/Collesano €. 364.163,52 x 1,60% (percentuale da €. 400.001 fino a €. 800.000) = €. 5.826,61

/ Isnello €. 251.295,00 x 1,60% (percentuale da €. 400.001 fino a €. 800.000)= €. 4.020,72

/Gratteri €.186.731,76 x 1,80% (percentuale da €. 200.001 fino a €. 400.000)..... = €. 3.361,17

€. 13.208,50

- L'80% del fondo è ripartito tra il Responsabile del Progetto e gli altri dipendenti incaricati, nonché tra i loro collaboratori, quindi:

€. 13.208,50 x 80%= 10.566,80

- 40% del fondo al Responsabile Unico Progetto (art. 12 del Regolamento - Criteri di ripartizione dell'incentivo):

€. 10.566,80 x 40%= €. 4.226,72

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 35 del 31.07.2023 “Approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025”;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 36 del 31.07.2023 “Approvazione del Documento Unico Programmatico 2023/2025”;

Visto il cap 1264 del corrente bilancio 2023 che ha una disponibilità €. 4000,00 per “spese personale ARO e RUP”;

Ritenuto, pertanto, procedere al relativo impegno di spesa di €. 4.000,00 per l'esercizio 2023;

Ritenuto che l'importo di €. 4.000,00 da corrispondere al RUP va ripartito tra i Comuni dell'ARO in base agli abitanti residenti all'01/01/2023 e secondo lo schema seguente:

COMUNE	ABITANTI 01/01/2023	% DI CARICO	IMPORTO A CARICO DI OGNI COMUNE
Collesano	3757	63.20	2.528,80
Isnello	1334	22.44	897,60
Gratteri	854	14.36	574,40
Totali	5945	100	4.000,00

Vista la Determinazione Sindacale N. 16 del 02.08.2023 avente ad oggetto “Attribuzione di incarico di Posizione Organizzativa”;

Vista la legge 07.08.1990 n° 241 recepita con la L.R. 30.04.1991 n° 10;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'Ordinamento degli Enti Locali vigente in Sicilia;

PROPONE

- 1. di impegnare** la somma di €. 4.000,00 per spese tecniche art. 45 D.Lgs. 36/2023 – incentivi per funzioni tecniche RUP per la fase di esecuzione dell'appalto del Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati di igiene pubblica all'interno dei Comuni dell'ARO CIG Madonie Collesano-Isnello-Gratteri – anno 2023;
- 2. di dare atto** che l'importo di €. 4.000,00 trova copertura finanziaria sul corrente Bilancio 2023/2025 – esercizio 2023 sul cap. 1264.00 – MIS 9 PGM 3 TIT 1 Cod. U.1.01.01.01.004;
- 3. di dare atto**, altresì, che la somma di €. 1.472,00 è a carico dei Comuni partecipanti di Isnello e Gratteri nel modo seguente:
 - Comune di Isnello - €. 897,60;
 - Comune di Gratteri - €. 574,40;
- 4. DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5. DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 6. DI DARE ATTO** che la presente determinazione è pubblicata per 15 gg all'Albo Pretorio On Line e nel sito informatico comunale nella sezione “Amministrazione Trasparente” in ottemperanza alla L. 190/2012 e al decreto legislativo n. 33/2013

Il Responsabile del Servizio
Giuseppe Sceusi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs 267/2000, è stato espresso il seguente parere di regolarità contabile, in merito al provvedimento in oggetto:

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	FAVOREVOLE	FILIPPO CURIONE
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	FAVOREVOLE	ANTONELLA PORCELLO

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.
Vista la presente proposta si esprime parere favorevole

Capitolo	Art.	Importo	Impegno	Codifica di Bilancio	Anno Esercizio
1264	0	4.000,00 €	2023 - IM - 437.01	U.1.01.01.01.004 9.3.1.1	

Data di approvazione Visto Contabile 22/12/2023

IL RESPONSABILE DELL' AREA ECONOMICA FINANZIARIA
CURIONE FILIPPO

Documento informatico firmato digitalmente dai funzionari formalmente incaricati con provvedimento sindacale, ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.