



COMUNE DI COLLESANO

Provincia di Palermo

AREA 5[^] Gestione Integrata Rifiuti e Sistema Idrico Integrato

Servizio 1 – Ufficio comune ARO- Tutela Ambientale

DETERMINAZIONE N. 1087 DEL 17/12/2019

N. Int. 115 del 05/12/2019

Reg. ARO N. 33 del 05/12/2019

OGGETTO: ARO C.I.G. Madonie - Comuni di Collesano–Gratteri-Isnello – Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati di igiene pubblica all'interno dei comuni dell'ARO CIG Madonie Collesano-Isnello-Gratteri – CUP E49D160011340004–CIG 6844027DBC -
Liquidazione nota di debito n. 117/2019 del 02/12/2019 di €. 4.305,05 a favore della SRR Palermo Provincia Est SCPA per rimborso costi personale distaccato ai sensi dell'art. 13 del contratto di distacco del 23/02/2018 – undicesima rata anno 2019.

Il Responsabile del Servizio

Premesso:

che con D.D.G. n.367/2014 – dell'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità -Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti – è stato approvato il Piano di Intervento dell' A.R.O. Collesano- Gratteri –Isnello;

che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 29.09.2014 è stato approvato il “*modello di organizzazione dell'ARO e lo schema di convenzione ex art. 30 del D. lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii.*”;

che in data 23.03.2015, Rep. 3/2015, è stata sottoscritta dai Sindaci dei Comuni di Collesano, Gratteri e Isnello, la Convenzione dell'ARO C.I.G.”;

che con deliberazione dell'Assemblea ARO n. 3 del 25/03/2015 e n. 5 del 15/07/2017 si è costituito l'Ufficio Comune ARO;

che l'ARO C.I.G. Madonie ha dato concreto avvio alla gestione dei servizi con affidamento alla ditta E-LOG srl dal 01/02/2018;

che con deliberazione ARO n. 2 del 05/02/2018, modificata dalla deliberazione ARO n. 3 del 22/02/2018, l'Assemblea dei Soci ARO CIG Madonie ha autorizzato il Commissario Straordinario del Comune di Collesano, nella sua qualità di Presidente dell'ARO C.I.G. Madonie, a sottoscrivere il distacco di n. 1 unità lavorativa – operaio responsabile coordinatore - dalla SRR Palermo Provincia Est SCPA all'ARO C.I.G. Madonie”;

tutto quanto premesso;

Visto il Contratto di distacco di personale del 23/02/2018 con la quale la SRR Palermo Provincia Est SCPA con decorrenza 01/03/2018 distacca n. 1 unità lavorativa inquadrato con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato full-time, operaio livello 5A con la mansione di reponsabile coordinatore secondo quanto previsto dal CCNL per i lavoratori dei servizi ambientali (Unitalia-ex Federambiente);

Vista la nota della SRR Palermo Provincia Est prot. 90 del 31/01/2019, ns. prot. 1129 del 05/02/2019, avente ad oggetto “*comunicazione oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto di distacco del 23.02.2018*” con la quale comunica che l'importo per l'anno 2019 da rimborsare ammonta a €. 51.660,57 e per un importo mensile di €. 4.305,05;

Vista la nota di debito n. 117/2019 del 02/12/2019 di €. 4.305,05, ns. prot. 11991 del 02/12/2019 per rimborso costi di personale distaccato - n. 1 unità lavorativa presso quest'ARO C.I.G. Madonie -ai sensi dell'art. 13 del contratto di distacco del 23/02/2018 – undicesima rata anno 2019;

Considerato che l'importo mensile da corrispondere alla SRR Palermo Provincia Est per oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto di distacco di n. 1 unità lavorativa presso quest'ARO C.I.G. Madonie del 23/02/2018 – va ripartito tra i Comuni dell'ARO in base agli abitanti residenti all'31/12/2018 secondo lo schema seguente:

COMUNE	ABITANTI 01/01/2018	% DI CARICO	IMPORTO MENSILE PER ONERI DERIVANTI DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI DISTACCO DEL 23/02/2018 -
Collesano	3950	62,59	€. 2.694,53
Isnello	1451	22,99	€. 989,73
Gratteri	910	14,42	€. 620,79
TOTALE	6475	100	€. 4.305,05

Ritenuto per quanto sopra di dover procedere alla liquidazione della nota di debito n. 117/2019 del 02/12/2019 di €. 4.305,05 – undicesima rata 2019 - fuori campo IVA (L. 67/1988 art. 8);

Vista la Determinazione Sindacale N. 11 del 07/08/2019 avente ad oggetto “Individuazione Responsabili di Area e conferimento incarichi di Posizione Organizzativa”;

Vista la determinazioni di impegno n. 107/19 – Reg. ARO n. 04/19 – e la determinazione di impegno n. 388/19- Reg. ARO n. 15/19;

Vista la Convenzione tra i Comuni dell'ARO C.I.G. Madonie Rep. n. 03/2015 del 23/03/2015;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Dato atto che la presente determinazione viene assunta nel rispetto delle norme vigenti;

Visto il regolamento di contabilità e quello per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs n. 267 del 18 Agosto 2000.

DETERMINA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991 n°10, le motivazione in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

1. di liquidare la somma di €. 4.305,05 a favore della SRR Palermo Provincia Est SCPA per rimborso costi personale distaccato - n. 1 unità lavorativa presso quest'ARO C.I.G. Madonie - ai sensi dell'art. 13 del contratto di distacco del 23/02/2018 – undicesima rata anno 2019 – nota di debito n. 117/2019 del 02/12/2019.
2. dare atto che la predetta somma di €. 4.305,05, è FUORI CAMPO IVA, come indicato nell'allegata nota di debito, trova copertura finanziaria sul Bilancio 2019/2021 Esercizio 2019 capitolo 1262 – MIS 9 – PGM 3 - TIT 1 – MAC 103 – Cod. U. 1.03.02.15.999 – impegno Determinazione n. 107/19

per effetto della liquidazione sopra disposta, la situazione delle somme impegnate risulta la seguente:

Impegno di spesa autorizzato €. **51.660,57** (det. n. 107/19 €. 47.602,23 – det. 388/19 €. 4.058,34)

- | | |
|--|-------------|
| a) disponibilità | €. 6.971,16 |
| b) liquidazione disposta con presente atto | €. 4.305,05 |
| c) economia e/o disponibilità | €. 2.666,55 |

3. dare atto che la somma di €. 1.610,52 è a carico dei comuni partecipanti di Isnello e Gratteri e di prevedere ed accertare l'entrata nel cap. 340.01 nel modo seguente:
 - Comune di Isnello - €. 989,73;
 - Comune di Gratteri - €. 620,79;
4. di trasmettere il presente atto all'Area 2^ Economica Finanziaria per le procedure di contabilità e di controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011 e successive mm.ii.

Allegato: Nota di Debito n. 117/19 della SRR.

Il Responsabile dell'Area 5^
f.to Giuseppe Sceusi

ATTESTAZIONE DISPONIBILITA'

Bilancio Cap. _____	Bilancio _____ Cap. _____	Bilancio _____ Cap. _____
Oggetto: _____	Oggetto: _____	Oggetto: _____
Somma iscritta in bilancio € _____	€ _____	€ _____
Somma disponibile € _____	€ _____	€ _____
Somma che si impegna/ con la presente € _____	€ _____	€ _____

Si attesta ai sensi dell'art. 55 della Legge 142/90 la copertura finanziaria, essendo valido ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate in atto accertate ed uscite in atto impegnate.

Addi,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITÀ

Vista la determinazione che precede;
Verificati i documenti allegati;
Effettuati i controlli amministrativi contabili e fiscali;

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al Tesoriere Comunale.

Collesano li, 12/12/2019

*Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Filippo Curione*

N. ___ Reg.

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Messo Comunale

Defissa il _____, senza opposizioni

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ di Reg. Pubblicazioni

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune su conforme dichiarazione del Messo,

CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune il _____ e vi è rimasta sino al _____ per complessivi n. _____ giorni e che entro tale termine non sono state prodotte opposizioni.

Dalla Residenza Municipale, li _____

*IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
Dr. _____*