



COMUNE DI COLLESANO

Città Metropolitana di Palermo

Via Vittorio Emanuele n.2 - Cap 90016
Pec: protocollo.comunecollesano@pec.it
Peo: protocollo@comune.collesano.pa.it
Tel. 0921-661158 / 0921-782305
C.F.: 82000150829 - P.IVA:02790570820



Determinazione Dirigenziale

N.651 del 14/09/2023

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI “MANUTENZIONE AUTOVETTURA TARGATO DD486KY DELL’UFFICIO COMUNE ARO CIG MADONIE” ALLA DITTA BLANDA MARIO CON SEDE IN COLLESANO.
CIG:Z4C3CDA9F

Il Responsabile del Servizio 5

Vista la determinazione Sindacale n.16 del 02/08/2023 con la quale, ai sensi dell'art. 110 comma 1 TUEL si è conferito incarico all'Avv.to Antonella Porcello attribuendole contestualmente la responsabilità dell'area amministrativa socio assistenziale del comune di Collesano;

Premesso:

- **che** con D.D.G. n.367/2014 – dell'Assessorato Regionale dell’Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità -Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti – è stato approvato il Piano di Intervento dell’ A.R.O. Collesano- Gratteri –Isnello;

che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 29.09.2014 è stato approvato il “*modello di organizzazione dell’ARO e lo schema di convenzione ex art. 30 del D. lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii.*”;

che in data 23.03.2015, Rep. 3/2015, è stata sottoscritta dai Sindaci dei Comuni di Collesano, Gratteri e Isnello, la Convenzione dell'ARO C.I.G.”;

che con deliberazione dell'Assemblea ARO n. 3 del 25/03/2015 e n. 5 del 15/07/2017 si è costituito l'Ufficio Comune ARO;

che l'ARO C.I.G. Madonie ha dato concreto avvio alla gestione dei servizi con ditta esterna dal 01/02/2018;

che è in dotazione all'Ufficio Comune ARO CIG Madonie l'autovettura Hiunday Atos targata DD486KY per il controllo del territorio e dell'attività della ditta che gestisce il servizio di igiene nel territorio dell'ARO;

che il dipendente distaccato della SRR Palermo Provincia Est Geom. Mario Lombardo, ha informato e fermato la detta autovettura poiché abbisogna urgentemente di manutenzione per improvvisi e crescenti rumori mentre l’autovettura è in movimento e del cambio dell’olio motore;

che si era provveduto a richiedere un preventivo di spesa alla ditta Blanda Mario con sede in Collesano che ha riferito che l’autovettura, per quanto riguarda la parte meccanica, ha necessità del cambio

del mozzo e del cuscinetto del mozzo della ruota anteriore sinistra e che la spesa, considerato anche il cambio dell'olio, ammonta a complessive €. 200,00 (IVA compresa);

Richiamate la:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 31/07/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 e la successiva delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 31/07/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 contenente le linee strategiche dell'amministrazione comunale;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 31/07/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2023/2025 per la competenza e all'esercizio 2023 per la cassa;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 23/08/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, venivano assegnate le risorse finanziarie ai Responsabili di area;

Considerato che l' autovettura targato DD486KY è l'unico mezzo di cui dispone l'Ufficio ARO CIG Madonie Ente che per il controllo del territorio e dell'attività della ditta che gestisce il servizio di igiene nel territorio dell'ARO;

Ritenuto che trattasi di spesa urgente in quanto il Geom, Mario Lombardo ha evidenziato di aver sospeso il servizio di controllo fuori dai centri urbani dell'ARO per inefficienza del mezzo;

Considerato, per quanto sopra, di dover affidare i lavori di manutenzione alla ditta Blanda Mario e di procedere al contesutale impegno di spesa di €. 200,00;

Visti:

- Il recepimento del D.Lgs. n. 163/2006;
- L'art. 125 del DPR 163/2006, comma 11;
- Il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, approvato con Delibera Commissariale n. 15 del 29.10.2009;
- Il D.P.R. 5 Ottobre 2010 n. 207;
- La L.R. 12 luglio n. 12 inerente la disciplina dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- l'art. 13 del sopra richiamato Regolamento Comunale, comma 4 lett. e). "si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore" (comma 4) "solo nel caso di servizi o forniture, quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di €. 20.000,00" (lett. e);

PROPONE

1. di affidare alla ditta Blanda Mario, con sede in Collesano, i lavori di manutenzione in premessa specificati dell'autovettura Hiunday Atos targata DD486KY consistenti nel cambio del mozzo e cuscinetto mozzo ruota anteriore sinistra e il cambio dell'olio motore;

2. di impegnare la somma di €. 200,00 sul Bilancio 2023/2025 – Esercizio 2023 - cap. 1290,00 – Mis. 9 – Prg. 3 Tit. 1 - Cod. U.1.03.02.09.001 –

3. di dare atto che la somma di €. 73,66 sarà a carico dei comuni partecipanti di Isnello e Gratteri [Isnello € 44,88 (22,44%) - Gratteri € 28,72 (14,36%)];

- DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del

servizio finanziario da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- DI DARE ATTO, infine, che la presente determinazione è pubblicata per 15 gg all'Albo Pretorio On Line in ottemperanza alla L. 190/2012 e nell'apposita sezione di amministrazione trasparente in ottemperanza al D. Lgs. 33/2013;

Il Responsabile del Servizio 5
Giuseppe Sceusi

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTA la superiore proposta;

DETERMINA

-Di approvare le motivazioni di fatto e di diritto espresse in premessa, ai sensi dell'art.3 della Legge 241/90 recepita dalla L.R. 10/91;

-Di approvare la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
DOTT.SSA ANTONELLA PORCELLO

CONTROLLO DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D. Lgs 267/2000, il provvedimento in oggetto è stato sottoposto al controllo di regolarità amministrativa e per esso è stato espresso il parere in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	FAVOREVOLE	01/09/2023	ANTONELLA PORCELLO
----------------------------------	------------	------------	--------------------

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs 267/2000, è stato espresso il seguente parere di regolarità contabile, in merito al provvedimento in oggetto:

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	FAVOREVOLE	FILIPPO CURIONE
------------------------------------	------------	-----------------

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.
Vista la presente proposta si esprime parere favorevole

Capitolo	Art.	Importo	Impegno	Codifica di Bilancio	Anno Esercizio
1290	0	200,00 €	2023 - IM - 311.01	U.1.03.02.09.001 9.3.1.3	

Data di approvazione Visto Contabile 14/09/2023

IL RESPONSABILE DELL' AREA ECONOMICA FINANZIARIA
CURIONE FILIPPO

Documento informatico firmato digitalmente dai funzionari formalmente incaricati con provvedimento sindacale, ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.