



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

CARLINO DANIELE
C.SO VITTORIO EMANUELE. 18, 90016, COLLESANO(PA)

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

23/01/1986

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

MURATORE (DAL SETTEMBRE DEL 2006 AL MAGGIO DEL 2007) PRESSO LA DITTA SET SNC DI COLLESANO(PA)
PORTIERE DI NOTTE (DAL MAGGIO DEL 2007 ALL'OTTOBRE DEL 2007) PRESSO L'HOTEL SIKULPERLA A CAMPOFELICE DI ROCCELLA (PA)
AMMINISTRATORE DI CONDOMINI (DAL 01/01/2008 AL 28.02.2014) PRESSO LA DITTA INDIVIDUALE "STUDIO DI CONSULENZA CONDOMINIALE E SERVIZI DI DANIELE CARLINO";
AMMINISTRATORE E SOCIO ACCOMANDATARIO (DAL 01.04.2015 AD OGGI) DELLA MDS MULTISERVICE SAS CON SEDE IN VIALE FRANCIA, 8 A CAMPOFELICE DI ROCCELLA (PA) (SOCIETÀ DI GESTIONE IMMOBILI, GIARDINAGGIO)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE CONSEGUITO IL 07/07/2005 PRESSO L'ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI JACOPO DEL DUCA DI CEFALU'(PA)

ATTESTATO DI AMMINISTRATORE PROFESSIONISTA DI CONDOMINI, CONSEGUITO IL 09/2007 PRESSO L'ASSOCIAZIONE ANAMMI

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

RAGIONERIA E CONTABILITA'. – GESTIONE IMMOBILI ED AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO PROFESSIONISTA

RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE - GESTIONE IMMOBILI ED AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO PROFESSIONISTA

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

FRANCESE - INGLESE

BASE

BASE

BASE

SONO UNA PERSONA CHE SI E' SEMPRE DISTINTA PER LE OTTIME ABILITA' E CAPACITA' COMUNICATIVE E DI RELAZIONE IN QUALSIASI TIPO DI AMBITO, CON PARTICOLARE PROPENSIONE ALLA GESTIONE DELLE RELAZIONI ED ATTIVITA' DI GRUPPO ANCHE IN AMBIENTI MULTICULTURALI, ACQUISITE E SVILUPPATE NEL CORSO DEL MIO PERCORSO FORMATIVO E PROFESSIONALE

POSSEDO OTTIME COMPETENZE E ABILITA' NELLA GESTIONE, E NELL'AMMINISTRAZIONE DI CONDOMINI E NEL COORDINAMENTO DI ATTIVITA' ORGANIZZATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DI TARGET E OBIETTIVI.

OTTIME COMPETENZE E CONOSCENZE DELLE ATTREZZATURE E MACCHINE DA UFFICIO, DEL PERSONAL COMPUTER E DEGLI APPLICATIVI SPECIFICI PER LA GESTIONE CONTABILE .

OTTIME CAPACITA' NEL CAMPO DELLA MUSICA.

A-B