



COMUNE DI COLLESANO
PROVINCIA DI PALERMO

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

N. 33 DELL'11/09/2020

OGGETTO: Approvazione Rendiconto della Gestione anno 2019

L'anno duemilaventi il giorno undici del mese di Settembre dalle ore 16,15, nella sala delle adunanze consiliari di questo Comune, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato nelle forme di legge, in sessione ordinaria, giusta nota prot. n. 7213 del 24/08/2020;

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, reggente a scavalco, Dott.ssa Arianna Napoli.

All'inizio della trattazione dell'argomento in oggetto, risultano presenti i Signori:

CONSIGLIERE	PRESENTE	ASSENTE	CONSIGLIERE	PRESENTE	ASSENTE
FERRARELLO MARIANO	X		CULOTTA VINCENZO	X	
CARLINO DANIELE	X		BARTOLONE MARIA BERNADDETTA	X	
NOCE SERENA	X		NICCHITTA GIUSEPPE	X	
CASCIO TIZIANA	X		GENCHI MARIA CONCETTA		X
D'ANNA MARIA	X		GARGANO ANGELO	X	
MACALUSO MARIO	X		LA RUSSA ILLUMINATO	X	

Consiglieri Assegnati n. 12	Presenti n. 11	Assenti n. 1
------------------------------------	-----------------------	---------------------

La seduta è pubblica.

Scrutatori Culotta Ferrarello e La Russa

IL PRESIDENTE

Indi, illustra il punto avente ad oggetto: “ Approvazione Rendiconto della Gestione anno 2019” ed informa che il Revisore dei Conti Dott. Sorbello con nota prot. 7675 del 07/09/2020 ha informato della propria impossibilità a prendere parte al Consiglio e ha chiesto di partecipare alla seduta del Consiglio tramite la piattaforma in remoto e propone di sospendere per 5 minuti per dare la possibilità di collegarsi

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ad unanimità di voti approva la richiesta del Presidente, alle ore 16,25 la seduta viene sospesa;
Alle ore 16,30 si riapre la seduta,
Presenti n. 11 assente il Consigliere Genchi;
Presente l'Assessore al Bilancio Dott. Guzzio;
Il Revisore dei Conti è presente in collegamento in remoto

Il Presidente passa la parola all'Assessore Guzzio per illustrare la proposta in oggetto;

L'Assessore Guzzio precisa che il Rendiconto non è altro che un documento inerente la gestione 2019 e che ha un risultato positivo; rileva che durante l'anno 2019 nonostante i trasferimenti dello Stato non siano aumentati, si è riusciti a garantire i servizi essenziali e tra questi il trasporto alunni pendolari, non facendo pesare sulle famiglie il costo dell'abbonamento; il gettito dei tributi è presso che costante nel tempo e il Comune di Collesano non è un ente deficitario; ribadisce che il Rendiconto non è altro che una presa d'atto di una gestione passata; si congratula con il Responsabile dell'Area Rag. Curione e con il Revisore Dott. Sorbello per il lavoro svolto;

Interviene il Consigliere Gargano chiedendo di verificare se il Consiglio Comunale sia visibile all'esterno, compreso il collegamento da remoto con il Revisore;

Il Presidente ricorda che siamo ancora in emergenza Covid 19, motivo per cui viene ritenuta valida la presenza da remoto del Revisore dei Conti;

Il Consigliere Gargano rammaricandosi dell'assenza del Revisore, auspica una precisa regolamentazione delle sedute on-line e da remoto;

Il Presidente ribadisce la regolarità dei lavori consiliari e che l'emergenza giustifica anche le sedute a porte chiuse, e precisa che anche i Consiglieri Comunali, in caso di gravi disagi, avrebbero potuto chiedere di collegarsi da remoto;

Il Consigliere Carlino, intervenendo, chiede al Segretario Comunale se è obbligatoria la presenza del revisore in aula;

Il Segretario Comunale afferma che la presenza obbligatoria è prevista nei casi di approvazione di documenti contabili; il Revisore non può essere presente fisicamente, ma lo è validamente da remoto, tra l'altro ci sono i funzionari e l'Assessore al Bilancio, disponibili a rispondere alle domande;

Il Revisore dei Conti risponde che essendo un organo non collegiale non gli è permesso di poter delegare un altro collega. Ribadisce di essere stato impossibilitato a raggiungere il Comune, ma comunica di avere inviato la relazione con il parere favorevole ed è pronto a rispondere alle domande, da organo super partes;

Il Consigliere Carlino ritiene pretestuosa la polemica del Consigliere Gargano;

Intervenendo il Consigliere Gargano assicura che la sua non è polemica pretestuosa ma un invito a modificare il Regolamento consiliare; e pone al Revisore la domanda sul “conto degli agenti contabili interni ed esterni” atteso che tra gli allegati che sono stati trasmessi ai Consiglieri non è presente;

Il Revisore rispondendo, fa un rinvio al servizio economato precisando di essersi posto il dubbio sul fatto che l'Economo è un organo elettivo, invitando a provvedere diversamente;

Il Consigliere Gargano chiede lumi circa la certificazione dei Responsabili sulla inesistenza di debiti fuori bilancio, atteso che tra gli allegati non era presente e chiede al Revisore se la tale certificazione gli era stata trasmessa;

Il Revisore conferma di avere ricevuto tale certificazione;

Interviene il Presidente per chiarire che nel trasmettere le e-mail ai Consiglieri potrebbe verificarsi qualche mancanza, scusandosi con il Consiglio chiede al Rag. Curione se i documenti posti a disposizione in segreteria erano completi;

Il Consigliere Gargano chiede nuovamente al Revisore se tale certificazione deve essere necessariamente allegata al Rendiconto o se basta la dichiarazione del proponente;

Il Revisore afferma che la certificazione deve essere allegata al rendiconto;

Il Consigliere Gargano quindi rileva che non è sufficiente che i documenti siano a disposizione negli uffici ma che debbono essere allegati al rendiconto;

Il Presidente dà la parola al Rag. Curione, il quale afferma che non sono mai stati allegati in questo comune;

L'Assessore Guzzio a sostegno del Rag. Curione, fa riferimento alla norma del d.lgs. 118 art. 11 riguardo i Comuni sotto i 5.000 abitanti, la quale non prevede che la certificazione sui debiti fuori bilancio vada allegata;

Il Consigliere Gargano chiede notizie sui fondi dovuti alla Provincia per i lavori sulla strada SP9;

Viene data la parola al Rag. Curione, il quale risponde che la spesa è contabilizzata nel 2019 a carico del Comune a prescindere da eventuali compensazioni con la Provincia;

Il Consigliere Gargano conclude riflettendo sul fatto che approvando il Rendiconto si approva la gestione dell'Amministrazione di cui il gruppo di minoranza non si ritiene soddisfatto, in quanto tale gestione non si è tradotta in azioni concrete e dal punto di vista politico desta perplessità il fatto che l'Avanzo di Amministrazione non sia stato speso a beneficio dell'Ente. Ritenendo che l'Amministrazione in alcune cose è stata efficiente ma in molte altre inefficiente, per questo motivo

dichiara il voto contrario del gruppo di minoranza ricordando che il voto favorevole al Rendiconto 2018 dipendeva dal fatto che, in parte proveniva da una gestione commissariale;

Intervenendo il Consigliere Carlino ringrazia l'Amministrazione, gli uffici ed il Revisore dei Conti per il lavoro svolto, precisa che in questo anno sono aumentati gli introiti per il recupero sulle tasse non pagate e sottolinea che, nonostante le decurtazioni dei Fondi da parte della Regione per il trasporto scolastico, l'Amministrazione è riuscita a garantire il Servizio senza incidere sulle famiglie; per quanto attiene le somme per il ripristino della SP9 invita l'Amministrazione a persistere sulla richiesta di compensazione, in quanto le somme utilizzate sono fondi sottratti dalle casse dell'Ente infine non condivide quanto detto dal Consigliere Gargano sulle somme dell'Avanzo;

L'Assessore Guzzio precisa che l'Avanzo libero non si è potuto spendere in quanto la norma pone dei vincoli per gli Enti che erano ricorsi all'anticipazione di tesoreria;

Il Consigliere Carlino intervenendo preannuncia il voto favorevole del gruppo di maggioranza;

Interviene il Consigliere Ferrarello nella veste di Vice Sindaco ringraziando il Consigliere Carlino e ribadendo gli sforzi fatti sia per il trasporto scolastico e sia per il ripristino della SP9, spesa necessaria per una esigenza straordinaria;

Il Consigliere Gargano replicando, lamenta la mancanza di rimostranze nei confronti del governo regionale in quanto dello stesso colore politico dell'Amministrazione;

Il Consigliere Carlino ribadisce che pur concordando con il Consigliere Gargano che le somme spese per i trasporti e per la SP9 potevano essere spese in altri modi, fa notare che così facendo si è reso un servizio alla comunità; ricorda anche che l'Amministrazione ha scelto di spendere somme del Bilancio per la stabilizzazione dei precari, per dare la possibilità di aumentare il monte ore ai dipendenti;

Indi il Presidente passa alla votazione del punto avente ad oggetto “ Approvazione Rendiconto di gestione anno 2019

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con n. voti 8 Favorevoli e n. 3 contrari (Gargano, La Russa e Nicchitta)

DELIBERA

- 1) – Di approvare il Rendiconto di Gestione anno 2019

Indi il Presidente pone ai voti l'IMMEDIATA ESECUTIVITA' dell'atto

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con n. voti 8 Favorevoli e n. 3 contrari (Gargano, La Russa e Nicchitta)

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO



COMUNE DI COLLESANO
PROVINCIA DI PALERMO

Proposta di deliberazione al Consiglio Comunale del ___/___/_____

Presentata dall' Area II° Economico - Finanziaria

OGGETTO: Approvazione Rendiconto della gestione anno 2019

Il Proponente
f.to: Rag. Filippo Curione

Allegato alla deliberazione di Consiglio Comunale n° 33 dell'11/09/2020

Oggetto: Approvazione Rendiconto della gestione 2019

PREMESSO che:

- con decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come modificato con decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, è stata disposta, con decorrenza 01/01/2015, l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

- ai sensi di quanto previsto dal comma 14, dell'art. 11, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e s.m.i, a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'articolo 2 adottano gli schemi di bilancio, previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

RILEVATO che il rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2019 deve essere pertanto redatto in base agli schemi armonizzati di cui all'allegato 10 del d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i., applicando i principi di cui al medesimo Decreto 118/2011;

VISTE e richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.27 del 18/09/2019 , con la quale è stato approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2018;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 20/03/2019 , con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 20/03/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

- la delibera del Consiglio Comunale n.20 del 13/08/2019 con la quale l'ente ha rinviato al 2020 il bilancio consolidato con riferimento all'esercizio 2019;

RICHIAMATO l'art. 227, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 2000, così come modificato dal D.lgs n.118/2011, a sua volta integrato dal D.Lgs n.126/2014 , il quale prevede che "La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale;

RICHIAMATI:

- L'art. 11 , comma4, del D.lgs 118/2011, che definisce i prospetti obbligatori da allegare al rendiconto della gestione;
- Gli artt.151comma 5, e 227, comma 1, del D.Lgs 267/2000;
- L'art.2-quater del Decreto Legge n.154/2008 che, modificando il comma 2 dell'art.227 sopra citato, ha anticipato al 30 aprile la data di approvazione del rendiconto da parte dell'organo consiliare;
- L'art.107 comma 1, lettera b) D.L. n.18/2020 che per effetto dell'emergenza COVID-19 ha posticipato il termine di approvazione del rendiconto dell'esercizio 2019 al 30 giugno 2020;
- Il D.M. 11.11.2019 concernete la contabilità economico- patrimoniale CEP semplificata per i Comuni fino a 5000 abitanti, che testualmente recita: "*Gli enti locali con popolazione inferiore a 5000 abitanti che rinviando la contabilità economico-patrimoniale con riferimento all'esercizio 2019 allegano al rendiconto 2019 una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 redatta secondo lo schema di cui all'allegato n.10 al Decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 con modalità semplificate definite dall'allegato A al presente Decreto*"

PRESO ATTO

- che il Comune di Collesano indente avvalersi della facoltà di rinviare la tenuta della contabilità economico patrimoniale, e del bilancio consolidato allegando al rendiconto 2019 una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 redatta secondo lo schema di cui all'allegato n.10 al Decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 con modalità semplificate definite dall'allegato A del D.M. 11 novembre 2019;
- che , come chiarito con la FAQ di Arconet del 14 febbraio 2020 non verranno trasmessi alla BDAP i seguenti allegati e documenti contabili relativi al rendiconto 2019:
 - il conto economico

RICHIAMATE le delibere di Consiglio Comunale n.19 del 30/07/2020 ad oggetto” Esercizio della facoltà di non tenere e rinvio della contabilità economico-patrimoniale ai sensi del’Art.232, comma2, del D.lgs 267/2000- TUEL e la deliberazione n. 20 del 30/07/2020 ad oggetto: “ Armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili di cui al D.lgs n.118/2011, presa d’atto della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato (Comuni sotto i 5.000 abitanti) art.1, c.831, 130 dicembre 2018, n.145”, dichiarate entrambi immediatamente esecutive;

RITENUTO dunque,

- predisporre e sottoporre all’approvazione del Consiglio Comunale lo SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2019, corredato da tutti gli allegati previsti dalla normativa legislativa e regolamentare sopracitata, composto:
 - Conto del Bilancio
 - Stato Patrimoniale, redatto con modalità semplificate definite dall'allegato” A” del D.M. 11.11.2019

VISTA e qui integralmente richiamata la deliberazione della Giunta Comunale, n.44 del 03/07/2020 ad oggetto “*Art. 3, comma 4, del D.Lgs.23.06.2011 n. 118/2011 - Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai fini della predisposizione del rendiconto 2019 e variazione di bilancio per esigibilità differita*”, con la quale, in relazione all’operazione di riaccertamento ordinario:

- sono stati approvati gli elenchi di residui attivi e passivi cancellati, reimputati e mantenuti alla data del 31 dicembre 2019;
- è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2019/2021, funzionale all’incremento e costituzione del fondo pluriennale vincolato relativo ai residui passivi reimputati e la variazione al bilancio dell’esercizio finanziario 2020/2022, funzionale alla reimputazione dei residui attivi e passivi reimputati;

DATO ATTO che:

- il Tesoriere dell’Ente BANCA DI CREDITO COOPERATIVO “San Giuseppe” di Petralia Sottana –PA-, ha reso il conto della propria gestione relativa all’esercizio finanziario 2019, secondo quanto prescritto dall’art. 226 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 e che i risultati della gestione di cassa del Tesoriere concordano con le scritture contabili dell’ente;
- l’Economo Comunale e gli agenti contabili di fatto hanno reso il loro conto ai sensi dell’art. 233 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.
- è stata regolarmente compiuta l’operazione di parifica dei conti degli agenti contabili interni ed esterni verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l’esercizio finanziario 2019 con le risultanze del conto del bilancio, come parificato con determina n.575 del 31/07/2020 e dall’ apposita delibera di Giunta Municipale n.55 del 31/07/2020 che prende atto della resa dei Conti giudiziali degli agenti contabili.

DATO ATTO ancora che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n.19 del 13/08/2019 si è provveduto ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e verifica della salvaguardia degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art.193 del D.lgs n.267/2000;
- l'ente rispetta il limite di indebitamento, fissato a livello nazionale, di cui all'art. 204 del D.Lgs. n. 267/00, come da ultimo modificato, a decorrere dal 1^a gennaio 2015, dall'art. 1, comma 539, della legge 23/12/2014, n. 190;
- dopo la chiusura dell'esercizio non sono stati segnalati da parte dei vari responsabili di Area debiti fuori bilancio alla data del 31.12.2019, da sottoporre alla procedura di riconoscimento prevista dal D.Lgs. n. 267/00;
- nel corso dell'esercizio 2019 sono state richieste anticipazioni di tesoreria ai sensi dell'art. 222 del D.Lgs. n. 267/00 e che le stesse sono state ripianate entro la chiusura dell'esercizio;
- l'ente non ha in essere operazioni realizzate in strumenti derivati;
- l'ente non ha prestato garanzie principali o sussidiarie a favore di enti o di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;

DATO ATTO che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28/11/2019 si è provveduto al riconoscimento di debito fuori bilancio dell'importo di euro 28.738,53 seguito della sentenza del Tribunale di Palermo – Terza Sezione Civile , interamente finanziato;

VISTO lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2019 redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 10 al D.lgs . n.118/2011 approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 56 del 31/07/2020;

RICHIAMATO l'art. 227 comma 5, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ai sensi del quale al rendiconto della gestione sono allegati :

- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale, dal quale risulta che l'ente non è strutturalmente deficitario;
- il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" (allegato B)
- L'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle Unioni di Comuni di cui il Comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo " amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modifiche e integrazioni , relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;

VISTO:

- l'articolo 151, comma 6, del d.lgs. n. 267 del 2000 e ss.mm.ii, il quale prevede che al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base di risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'articolo 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

- l'articolo 231, comma 1, del d.lgs. n. 267 del 2000 e ss.mm.ii, il quale dispone che la relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'articolo 11, comma 6, del d.lgs. n. 118 del 2011 e ss.mm.ii;

VISTA la relazione predisposta secondo le predette finalità (allegato A)

DATO ATTO che:

- la gestione evidenzia un risultato di amministrazione di € 3.038.316,52 al netto del FPV per spese correnti quantificati per €201.260,28 e persese in conto capitale per €68.519,25
- il fondo di cassa al 31.12.2019 risulta pari ad € 375.022,47

DATO ATTO che lo schema di Rendiconto approvato dalla Giunta Municipale , comprensivo di tutti i suoi allegati , è stato inviato all'Organo di revisione per la relazione redatta in conformità

all'art.239 del D.lgs 267/2000 , la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché considerazioni e valutazioni relative all'efficienza, alla produttività ed economicità della gestione;

VISTI i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art.53 della L.142/96 recepita dalla L.R. n.48/91 e s.m.i.

VISTO:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
- - il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;

***SI PROPONE
AL CONSIGLIO COMUNALE***

Per le motivazioni indicate nelle premesse e che di seguito si intendono integralmente richiamate

DI APPROVARE il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2019, redatto secondo gli schemi di cui modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, corredato di tutti i documenti di seguito riportati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Conto del bilancio parte ENTRATA
2. Conto del bilancio parte SPESA
3. Prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologie e categorie
4. Riepilogo generale delle Entrate
5. Riepilogo generale delle Spese
6. Riepilogo generale delle Spese per Missioni
7. Prospetto degli impegni, pagamenti in c/competenza e c/residuo per Missioni, Programmi e Macroaggregati
8. Riepilogo Spese per Titoli e Macroaggregati
9. Prospetto risultato di amministrazione
10. Prospetto quadro generale riassuntivo
11. Prospetto equilibri di bilancio
12. Prospetto per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato
13. Prospetti concernenti la composizione del Fondo crediti dubbia esigibilità
14. Accertamenti pluriennali
15. Impegni pluriennali
16. Utilizzo Risorse UE
17. Prospetto Funzioni delegate
18. Costi per missioni
19. Elenco dei residui attivi e passivi
20. Tabella relativa ai parametri obiettivi ai fini dell'accertamento delle condizioni di ente strutturalmente deficitario
21. Attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2019, resa ai sensi dell'art. 41 del D.L. n.66/2014, conv. in legge n. 89/2014;
22. Prospetto dei dati SIOPE
23. Prospetto delle spese di rappresentanza
24. Nota informativa debiti/crediti tra il Comune e Società partecipate
25. Conto del Tesoriere

DI APPROVARE il conto del bilancio per l'esercizio finanziario 2019 nelle seguenti risultanze finali:

	IN CONTO		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2019			515314,47
RISCOSSIONI (+)	561.039,60	4.595.570,94	5.156.610,54
PAGAMENTI (-)	640.844,00	4.656.058,54	5.296.902,54
Saldo di cassa al 31/12/2019			375.022,47
PAGAMENTI (per azioni esecutive) e non regolarizzate al 31/12/2019			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2019			375.022,47
RESIDUI ATTIVI (+)	2.805.568,20	1.451.347,32	4.256.915,52
RESIDUI PASSIVI (-)	350.015,52	973.826,42	1.323.841,94
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE (-)			201.260,28
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CAPITALE (-)			68.519,25
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019			3.038.316,52
di cui quote accantonate:			
FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITÀ			2.146.696,39
FONDO POTENZIALI PASSIVITA'			220.029,30
ALTRI ACCANTONAMENTI			29.457,74
FONDI VINCOLATI			268.860,29
FONDI DESTINATI AGLI INVESTIMENTI			235.656,67
PARTE DISPONIBILE			137.614,13

DI APPROVARE inoltre i seguenti allegati al rendiconto 2019:

- la relazione illustrativa sulla gestione dell'esercizio 2019 approvata dalla Giunta Municipale con delibera n.56 del 31/07/2020 (Allegato A)
- il piano degli indicatori finanziari e dei risultati attesi di bilancio (Allegato B).
- la tabella dei nuovi parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del Decreto interministeriale interno e MEF 28/12/2018, dal quale risulta che questo ente non risulta deficitario (allegato al n.20);
- Il Prospetto dal quale risulta rispettato il vincolo di finanza pubblica ed il rispetto degli obiettivi di pareggio di bilancio per l'esercizio 2019(All. 11);
- Il prospetto con l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli Organi di governo nell'esercizio 2019 (All 23) , disponendo che entro dieci giorni dall'approvazione ai sensi dell'art.16 comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n.138, convertito con modificazioni dalla legge 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, lo stesso deve essere:
 - Trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti
 - Pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente
- Il prospetto relativo all' attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2019, resa ai sensi dell'art. 41 del D.L. n.66/2014, conv. in legge n. 89/2014; (allegato n. 21);
- la nota informativa ex art.11 c.6 lettera j) D.Lgs 118/2011, recante gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate (Allegato 24)
- i conti della gestione del Tesoriere , degli agenti contabili interni ed esterni per come

parificati e approvati con gli atti in premessa citati dando atto della corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2019 con le risultanze del conto del bilancio e che verranno trasmessi mediante piattaforma SIRECO alla Corte dei Conti ai sensi degli artt.93 e 233 del D.Lgs. 118 agosto 2000, n.267 evidenziando che la giustificativa dei conti della gestione e gli originali della documentazione sono conservati da ciascun agente contabile, a disposizione per eventuali verifiche della Corte dei Conti;

- di prendere atto di avvalersi della facoltà di rinviare la tenuta della contabilità economico patrimoniale e del bilancio consolidato così come approvato con delibere di Consiglio Comunale n.19 e 20 del 30/07/2019, allegando al rendiconto 2019 una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 redatta secondo lo schema di cui all'allegato n.10 al Decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 con modalità semplificate definite dall'allegato A del D.M. 11.11.2019 ;
- **DI APPROVARE** il conto del patrimonio attivo e passivo (All n. 26) redatto con le modalità semplificate definite dall'allegato" A" del D.M. 11.11.2019 dal quale risulta un patrimonio netto di €.12.196.688,85 così suddiviso:
 - Fondo di dotazione di €.9.582.107,69
 - Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili €.2.614.581,16

DI APPROVARE la relazione dell'Organo di revisione redatta in conformità all'art.239 del D.lgs 267/2000 , la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché considerazioni e valutazioni relative all'efficienza, alla produttività ed economicità della gestione che la stessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato C);

ATTESO che il medesimo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati e della relazione dell'Organo di revisione sarà depositato e messo a disposizione dei componenti dell'Organo consiliare nei termini di legge e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente ;

DI DARE ATTO che il rendiconto, verrà trasmesso telematicamente alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) per come previsto dalla normativa vigente

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo

PARERI AI SENSI DELL'ART. 53 DELLA L. 142/90, RECEPITA DALLA L.R.
N° 48/91 E S.M.I.

ED ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Sulla proposta di deliberazione, interamente riportata e presentata da:

SERVIZIO/UFFICIO/AREA: Economico-Finanziaria

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere **FAVOREVOLE**

Collesano li, 06/08/2020

Il Responsabile dell'Area II° Economico-Finanziaria

f.to: Rag. Filippo Curione

UFFICIO DI RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere: **FAVOREVOLE**

Collesano li,06/08/2020

Il Responsabile dell'Area II •Economico-Finanziaria

f.to: Rag. Filippo Curione

Letta, approvata e sottoscritta:

Il Presidente
F.to **Tiziana Cascio**

Il Consigliere Anziano
F.to **Mariano Ferrarello**

Il Segretario Comunale
F.to **Arianna Napoli**

Per copia conforme all'originale

Lì,

Il Segretario Comunale
Arianna Napoli

N. ____ Reg.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata , a partire dal _____, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).
- è divenuta esecutiva il 11/09/2020

decorsi 10 giorni della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91 e ss.mm. e ii.)

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 16, comma 2, L.R. 44/91 e ss. mm. e ii.)

Dalla Residenza Municipale, lì

Il Segretario Comunale
F.to Arianna Napoli

S I A T T E S T A

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, a partire dal _____ per rimanervi quindici giorni consecutivi nell'albo pretorio on – line di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32 , comma 1, della L.18 Giugno 2009 n. 69) al N. ____ Reg.

Dalla Residenza Municipale lì, _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale