



COMUNE DI COLLESANO
PROVINCIA DI PALERMO

AREA 1 SERVIZI GENERALI, SOCIALI, SCOLASTICI, DEMOGRAFICI E RISORSE UMANE
DETERMINAZIONE N. 157 DEL 14.03.2018

OGGETTO: Procedura aperta per l' affidamento del servizio di refezione scolastica per la Scuola dell' Infanzia e Primaria periodo 2018-2019. Ammissioni.-CIG:7337934EAF.

Il Responsabile dell' Area

Richiamata la determina della CUC n. 1 del 06.02.2018 reg. Un. N.1 del 06/02/2018 è stata indetta e assegnata alla CUC la gara per la concessione del servizio mensa scolastica Comune di Collesano - periodo 2018/2019, ai sensi degli art.li 144 e 164 e ss. Del D.Lgs 50/2016. Gara D' Appalto da esperire mediante procedura aperta ai sensi dell' art. 60 D.Lgs 50/2016 e con il criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell' art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;

Atteso che entro il termine del 26.02.2018 sono pervenute n. 3 offerte delle seguenti Ditte:

1. Cooperativa Sociale "Orchidea" con sede in Via Città di Palermo n. 112 90011 Bagheria (Pa) pervenuta in data 26.02.2018 assunto al prot. n 75;
2. Sealtur SNC- con sede a Collesano Contrada Drinzi snc, pervenuta in data 26.02.2018 assunto al prot. n. 77;
3. Le Palme Ristorazione e Servizi SRL con sede in Paceco Via San Francesco n. 45 pervenuta in data assunto al prot. n.78;

Visto che per la Ditta Cooperativa Sociale "Orchidea" è stata richiesta integrazione documentale, facendo ricorso all' Istituto del "Soccorso Istruttorio", e la stessa Ditta è stata poi ammessa alle fasi successive di gara;

Visti i due verbali delle operazioni di gara svoltesi in seduta pubblica odierna del 05 marzo e del 12 marzo 2018, depositato agli atti di ufficio;

Preso atto altresì che, all' esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, risulta che le Ditte partecipanti ammissibili per i motivi espressi nelle predette sedute sono le seguenti:

1. Cooperativa Sociale "Orchidea"
2. Sealtur SNC- con sede a Collesano
3. Le Palme Ristorazione e Servizi SRL;

Visto l' art. 29 comma 1 del D.Lgs 50/2016 in forza del quale si stabilisce che:

1. *Tutti gli atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori relativi alla programmazione dei lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l' affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra Enti nell' ambito del settore Pubblico di cui all' art. 5, alla composizione della Commissione giudicatrici e ai Curricula dei suoi componenti ove non considerati riservati ai sensi dell'art. 53 ovvero secretati ai sensi dell' art. 162, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del Committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", con l' applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33. Al fine di consentire l' eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell' art. 120, comma 2 – bis, del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all' esito della verifica della documentazione attestante l' assenza dei motivi di esclusione di cui all' art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali. Entro il medesimo termine di due giorni è data avviso ai candidati e ai concorrenti, con le modalità di cui all' art. 5 bis del D-Lgs 7 marzo 2005 n. 82, recante il Codice dell' amministrazione digitale o strumento analogo negli Stati membri. Di detto provvedimento. Indicando l' Ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti. Il termine per l' impugnativa di cui al citato art. 120 comma 2– bis, decorre dal momento in cui gli atti di cui al secondo periodo sono resi in concreto disponibili corredati di motivazione. Nella stessa sezione sono pubblicati*

anche i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione con le modalità previste dal D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33. Gli atti di cui al presente comma recano, prima dell' intestazione o in calce, la data di pubblicazione sul profilo del committente. Fatti salvi gli atti a cui si applica l' art. 73, comma 5, i termini cui sono collegati gli effetti giuridici della pubblicazione decorrono dalla data di pubblicazione sul profilo del committente.

Ritenuta la competenza ai sensi degli art. 107 e 192 del T.U.E.L approvato con D.Lgs 267/2000 e ss.mm, ai sensi dello Statuto dei Regolamenti di Contabilità e di Organizzazione;

Richiamata la delibera del Commissario Straordinario con i poteri di G.M.n. 6 del 11.01.2018, ad oggetto "Regolamento di organizzazione Uffici e Servizi-Approvazione organigramma e funzionigramma-Aggiornamento";

Richiamata altresì, la determina Commissariale n. 2 del 18.01.2018 , con la quale si conferivano ai Responsabili di Area gli incarichi di posizione organizzativa e le correlate funzioni dirigenziali;

Riconosciuta la propria competenza;

Visto il vigente O.A.EE.LL.,

DETERMINA

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Prendere atto e approvare le operazioni di gara svolte dalla Commissione giudicatrice nelle sedute pubbliche dei giorni 5 e 12 marzo 2018, relative al servizio di affidamento della refezione scolastica periodo 2018/2019.

Dichiarare, conseguentemente ammesse alle fasi successive – Offerta Tecnica le seguenti Ditte:

Offerta 1: Cooperativa Sociale "Orchidea";

Offerta 2 :Sealtur SNC- con sede a Collesano;

Offerta 3 Le Palme Ristorazione e Servizi SRL;

Di condividere le motivazioni espresse dalla Commissione Giudicatrice nell' odierna seduta.

Di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Committente alla sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell' art. 29 del D.Lgs 50/2016 nonché sul sito del Comune Sezione "Bandi di Gara".

Di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

Il Rup
f.to *Blanda Maria Stella*

Il Responsabile dell' Area 1
f.to *Filippo Rinella*

ATTESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ

Bilancio _____ Cap. _____		Bilancio _____ Cap. _____		Bilancio _____ Cap. _____	
Oggetto: _____		Oggetto: _____		Oggetto: _____	
Somma iscritta in Bilancio		€ _____		€ _____	
Somma disponibile		€ _____		€ _____	
Somma che si impegna con la presente		€ _____		€ _____	

Si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 55 della L. n. 142/90, così come modificato dall'art. 6 c. 11 della Legge n. 127 del 15 maggio 1997 e ai sensi dell'art. 153 c. 5 del T.U.E.L. , essendo valido ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate in atto accertate ed uscite in atto impegnate.

Dalla Residenza Municipale, li _____

**Il Responsabile dell'Area 2^
Economico - Finanziaria e Tributi Locali**

SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITÀ

VISTA la determinazione che precede;

VERIFICATI i documenti allegati;

EFFETTUATI i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al Tesoriere Comunale.

Dalla Residenza Municipale, li _____

**Il Responsabile dell'Area 2^
Economico - Finanziaria e Tributi Locali**

Locali

N. ____ Reg.

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale,

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Messo Comunale

Defissa il _____, senza opposizioni

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ di Reg. Pubblicazioni

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, su conforme dichiarazione del Messo,

CERTIFICA

Che copia della presente Determinazione è stata pubblicata mediante affissione all' Albo Pretorio del Comune il _____, e vi è rimasta sino al _____ per complessivi n. _____ giorni e che entro tale termine non sono state prodotte opposizioni.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE