



# COMUNE DI COLLESANO

Città Metropolitana di Palermo



## AREA 1^ SERVIZI GENERALI SOCIALI SCOLASTICI DEMOGRAFICI E RISORSE UMANE Servizio 6° - Servizi Sociali e Scolastici

Prot. \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_

Alla Ditta \_\_\_\_\_

COLLESANO

**Oggetto:** Appalto servizio di refezione scolastica Scuola Primaria e Infanzia A.S. 2019/2020 periodo gennaio/maggio 2020 procedura per l'affidamento ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a ) (affidamento diretto) del D.Lgs n. 50/2016. Lettera d'invito per acquisizione migliore offerta per l'affidamento del servizio. Codice identificativo gara (C.I.G.): ZAA2A7A8BE.

In esecuzione alla Determinazione n° 1024 del 06.12.2019 recante "Appalto servizio di refezione scolastica Scuola Primaria e Infanzia A.S. 2019/2020 periodo gennaio/maggio 2020. Avvio procedura per l'affidamento ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a ) (affidamento diretto) del D.Lgs n. 50/2016 e approvazione di lettera di invito per presentazione offerta economica e istanza di partecipazione da parte degli operatori.", nel rispetto delle procedure semplificate previste per gli importi "sotto soglia" regolate dall'art. 36, c. 2, lett. a) del nuovo Codice degli Appalti D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.,

con la presente si invita Codesta Spettabile Ditta a volere presentare la propria migliore offerta relativa al "Servizio di refezione scolastica Scuola Primaria e Infanzia A.S. 2019/2020 periodo gennaio/maggio 2020", per la somministrazione di presuntivi n. 11020 pasti.

**Importo complessivo dell'appalto di € 38.570,00 IVA al 4% inclusa.**

Con il presente invito non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni in merito.

**Amministrazione aggiudicatrice:** Comune di Collesano  
Area 1^ Servizi Generali Sociali Scolastici Demografici Risorse Umane  
Servizio 6° - Servizi Sociali e Scolastici  
Responsabile dell'Area 1^: Filippo Rinella  
R.U.P.: Giacoma Gargano  
Tel. 0921.661157 int. 135  
Email: [area.assistenziale@comune.collesano.pa.it](mailto:area.assistenziale@comune.collesano.pa.it)  
PEC: [servizisociali.collesano@sicurezzapostale.it](mailto:servizisociali.collesano@sicurezzapostale.it)  
Sito istituzionale: [www.comune.collesano.pa.it](http://www.comune.collesano.pa.it)  
Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

**Durata dell'appalto:** Gennaio/maggio 2020

**Importo a base d'asta:** € 37.086,53 IVA al 4% esclusa

**Requisiti richiesti:** I servizi oggetto del presente invito rientrano nella categoria SERVIZI DI RISTORAZIONE ai sensi dell'art. 144 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e i requisiti di carattere generale sono quelli contemplati nell'art. 4 punto 4.2.1 delle Linee Guida n° 4 emanate dall'ANAC: "L'operatore economico deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici nonché dei requisiti minimi di:  
a) **idoneità professionale.** In proposito, potrebbe essere richiesto all'operatore economico di attestare l'iscrizione al Registro della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato o ad altro Albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto;

b) **capacità economica e finanziaria.** Al riguardo, potrebbe essere richiesta la dimostrazione di livelli minimi di fatturato globale, proporzionati all'oggetto dell'affidamento tali da non compromettere la possibilità delle micro, piccole e medie imprese di risultare affidatarie. In alternativa al fatturato, per permettere la partecipazione anche di imprese di nuova costituzione, può essere richiesta altra documentazione considerata idonea, quale un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali;

c) **capacità tecniche e professionali,** stabilite in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento, quali a titolo esemplificativo, l'attestazione di esperienze maturate nello specifico settore, o in altro settore ritenuto assimilabile, nell'anno precedente o in altro intervallo temporale ritenuto significativo ovvero il possesso di specifiche attrezzature e/o equipaggiamento tecnico."

**Requisiti offerta economica:** L'offerta economica deve attenersi all'art. 95 c. 4 del D.Lgs. 50/2016 ai sensi del quale l'aggiudicazione avverrà secondo il **criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso percentuale sull'importo massimo** stabilito in € 37.086,53 (IVA al 4% esclusa).

**Costituzione del plico:** **Il plico dovrà contenere n° 2 buste:**

o **Busta A, contenente la documentazione amministrativa consistente in:**

o **Istanza di partecipazione,** resa in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente.

Alla domanda deve essere allegata, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

Le dichiarazioni, a pena di esclusione, devono essere datate e sottoscritte in ogni pagina dal Legale Rappresentante del soggetto offerente. La sottoscrizione può essere eseguita anche da procuratori dei Legali Rappresentanti e, in tal caso, deve essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000.

o **Garanzia provvisoria:** documento attestante il versamento in contanti o in titoli della garanzia provvisoria o fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa relativa alla cauzione provvisoria valida per almeno 180 giorni dalla presentazione dell'offerta, con la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione contenente l'impegno, verso il concorrente a rilasciare, la garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016.

o **Attestazione di sopralluogo:** Attestazione di avvenuto sopralluogo, attestante che il concorrente ha preso visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la fornitura del servizio.

Per partecipare alla gara, il Legale rappresentante del concorrente, o un suo delegato, dovrà eseguire un sopralluogo negli immobili dove dovrà essere svolto il servizio, previo appuntamento telefonico.

Il Responsabile del procedimento o suo delegato rilascerà il Certificato di sopralluogo e presa visione.

o **Dichiarazione, resa ai sensi del Protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa"** stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'Inps e l'Inail (*circolare Assessore regionale LL.PP. n. 593 del 31 gennaio 2006*) [modello allegato alla presente].

o **Busta B contenente l'offerta economica** che, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere predisposta in carta resa legale e dovrà contenere i seguenti elementi:

o **Il ribasso percentuale,** da applicare all'importo massimo del singolo pasto, posto a base di gara IVA esclusa, con il **criterio del minor prezzo.**

Il ribasso non dovrà riportare più di tre cifre decimali.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto l'importo a base di appalto né condizionate, pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta, a pena di esclusione, deve essere dichiarata comprensiva di tutti i costi, nessuno escluso, per le prestazioni che sono richieste per l'esecuzione dell'appalto, nonché dell'utile delle spese generali e delle spese per imprevisti.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere datata, timbrata e sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto offerente.

Ciascuna busta dovrà essere chiusa, sigillata con le stesse modalità indicate per il plico e controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara.

**Termine di presentazione:** Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il **termine perentorio:**  
**ore 13,00 del giorno 17.12.2019.**

Il plico deve essere chiuso e sigillato con modalità che assicurino la sua integrità e impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili, deve recare all'esterno l'intestazione, l'indirizzo postale, l'indirizzo PEC del mittente ed essere controfirmato nei lembi di chiusura.

Sul plico dovrà apporsi la dicitura: "**Appalto servizio di refezione scolastica Scuola Primaria e Infanzia A.S. 2019/2020 periodo gennaio/maggio 2020. Comune di Collesano. CIG ZAA2A7A8BE**".

Il plico:

- **potrà essere indirizzato a COMUNE DI COLLESANO con sede in Via Vittorio Emanuele n° 2 - 90016 - Collesano.**

Farà fede d'arrivo, entro i termini, esclusivamente il timbro e la data apposti sulla busta dell'Ufficio del Protocollo dell'Ente e non quella del timbro postale di spedizione. Non si terrà conto delle offerte contenute in plichi sui quali non sia stato chiaramente indicato l'oggetto del presente appalto. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto di terzi, non giunga a destinazione in tempo utile. Non verrà giustificata l'inosservanza del termine anche se la stessa fosse determinata da disguidi postali.

- **potrà essere consegnato a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Collesano negli orari d'ufficio, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,30 e mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 17,30.**

**Apertura delle buste:** **Le offerte verranno visionate e valutate a partire dalle ore 10,00 del giorno 19.12.2019 presso gli uffici del Servizio 6° - Servizi Sociali e Scolastici.**

**Condizioni Generali** Il Comune di Collesano, si riserva la facoltà di affidare la fornitura anche in presenza di una sola offerta, purché valida e rispondente alle proprie esigenze.

L'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere redatte in lingua italiana.

L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione anche d'ufficio dei certificati e documenti attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

L'Amministrazione provvederà a comunicare agli offerenti le risultanze della procedura.

Non sono ammesse offerte condizionate, indeterminate, fatte con riferimento ad altra offerta propria o altrui, in aumento, parziali o plurime. Non sono ammesse varianti.

Si avverte che la mancata e la irregolare o l'incompleta presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dalla presente lettera d'invito, nonché l'irregolare modalità di presentazione delle offerte, sarà causa di esclusione.

Si rammenta, inoltre, che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del DPR n° 445 del 28.12.2000.

**Informazioni:** Le richieste di eventuali chiarimenti, di natura tecnica o amministrativa e per le informazioni inerenti gli aspetti procedurali, possono essere richieste al Responsabile Unico del Procedimento nei giorni da Lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00.

**ALLEGATI ALLA PRESENTE:**

- Capitolato d'Oneri approvato con Deliberazione n° 104 del 07.10.2019;
- Istanza di partecipazione All. B con Dichiarazione Protocollo di Legalità "Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa".

**Trattamento dei dati personali e accesso agli atti**

*Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.*

**Il R.U.P.**  
G.Gargano

**Il Responsabile dell'Area 1<sup>^</sup>**  
F.Rinella