



COMUNE DI COLLESANO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 104 del 07 Ottobre 2019

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

OGGETTO: Atto di indirizzo sulla refezione scolastica periodo gennaio/maggio 2020 .

L'anno duemiladiciannove il giorno sette del mese di Ottobre dalle ore 15,30, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Municipale, convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta il Sig. Meli Giovanni Battista, nella sua qualità di Sindaco, e sono rispettivamente presenti ed assenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente
MELI Giovanni Battista	Sindaco	X	
FERRARELLO Mariano	Vice Sindaco	X	
INGRAO Elsa	Assessore		X
GUZZIO Antonino	Assessore		X
PANZARELLA Calogero	Assessore	X	
Totale		3	2

Assiste il Segretario Comunale Patrizia Sferruzza

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione ad oggetto: “ Atto di indirizzo sulla refezione scolastica periodo gennaio/maggio 2020 ”, presentata dall'Assessore al ramo;

Visti i pareri favorevoli sulla stessa resi, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Condivisa la proposta e ritenuta meritevole di approvazione;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

Di approvare, facendola propria in ogni sua parte, l'allegata proposta di deliberazione, unitamente ai prospetti ad essa acclusi, che, alla presente viene allegata per formarne parte integrante e sostanziale.

Successivamente

LA GIUNTA MUNICIPALE

Al fine di dare immediata esecuzione al provvedimento,

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

Di dichiarare, per come in proposta, il presente provvedimento urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000.



COMUNE DI COLLESANO

Città Metropolitana di Palermo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE
ALL' ESAME DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Presentata dall' Assessore alla Pubblica Istruzione

Oggetto: Proposta di atto di indirizzo sulla refezione scolastica periodo gennaio/maggio 2020 .

Il Proponente
L' Assessore alla Pubblica Istruzione
F.to Dott.ssa Elsa Ingrao

Allegato alla deliberazione della Giunta Municipale n° 104 del 07/10/2019

**Su indicazione dell'Assessore alla Pubblica Istruzione
Viene predisposta la seguente
Proposta di deliberazione**

Oggetto: Proposta di atto di indirizzo sulla refezione scolastica.

Tenuto conto che l'Amministrazione Comunale garantisce una nutrizione corretta nelle scuole in cui viene messo in atto il servizio di refezione scolastica;

Considerato che attraverso una corretta nutrizione si trasmette ai bambini e ai ragazzi non solo il gusto per il mangiare sano ma anche il rispetto per l'ambiente e la necessità di consumare quello che serve nelle quantità che servono, nel rispetto dei principi della sostenibilità per l'ambiente;

Considerato che i temi sopracitati sottolineano l'importanza della produzione di cibo a filiera corta e biologico, nel rispetto della stagionalità della produzione degli alimenti (con particolare riferimento alla frutta e alla verdura);

Considerato che il servizio in questione è ritenuto indispensabile, in quanto la didattica prevede per la suddetta utenza scolastica anche il tempo pieno.

DATO ATTO che:

-a dicembre 2019, andrà a cessare il rapporto contrattuale dell'Ente con la ditta Le Palme srl con sede a Paceco (TP) affidataria del servizio;

- gli atti e documenti di gara e il contratto stipulato per l'anno scolastico precedente, non prevedevano il rinnovo dell'appalto, né opzioni per la sua proroga e pertanto non ricorrono le condizioni previste al comma 11 dell'art. 106 ("Modifica di contratti durante il periodo di efficacia) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Nuovo codice degli appalti), nonostante l'esito positivo del precedente affidamento, la qualità e puntualità delle prestazioni garantite dall'operatore economico uscente;

- l'Ufficio preposto ha contattato la Direzione didattica per conoscere il numero degli alunni iscritti nelle Scuole di Collesano e il calendario delle lezioni scolastiche 2019-2020, per elaborare un "Piano Finanziario" comprendente il costo dei pasti per gli alunni, insegnanti e personale a.t.a., con una previsione di **n. 11.020 pasti complessivi** e, pertanto, con una spesa totale provvisoriamente stimata in € 38.570,00 (i.v.a. 4% compresa), calcolata con un costo unitario massimo del pasto di € 3,50 (i.v.a. compresa).

- è indispensabile procedere con urgenza all'individuazione del soggetto qualificato al quale affidare il servizio in oggetto per l'anno scolastico 2019/2020 per il periodo gennaio-maggio, confermando le stesse condizioni economiche e contrattuali stabilite nell'anno scolastico precedente, approvando i seguenti atti preliminari predisposti dal Responsabile del Servizio Amministrativo:

Allegato "A": "**Piano Finanziario**"

Allegato "B": "**Capitolato d'oneri**", disciplinante le modalità di espletamento del servizio in oggetto con allegati vari

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 8 del 20.03.2019 I.E., ad approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;

Richiamata la Delibera di Giunta n. 93 del 02.09.2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021- Parte Finanziaria;

Richiamata la determina sindacale n. 11 del 07.08.2019, con la quale si conferivano ai Responsabili di Area gli incarichi di posizione organizzativa e le correlate funzioni dirigenziali;

PROPONE

DI ATTIVARE, per l'anno scolastico 2019-2020 periodo gennaio/maggio 2020, il Servizio di refezione scolastica in favore di n. 51 alunni, 5 insegnanti e 1 collaboratore scolastico della Scuola Primaria e n. 72 alunni, 8 insegnanti, e 1 collaboratore scolastico della Scuola dell' Infanzia di Collesano ai sensi dell' Art. 36 comma 2 lett. a per affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici) o per i lavori in amministrazione diretta.

1) **APPROVARE**, in ogni loro parte, i seguenti allegati che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto: **Allegato**

"A": Piano Finanziario.

Allegato "B": Capitolato d'oneri

DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Amministrativo di provvedere all'individuazione e nomina del Responsabile Unico di Procedimento al fine di identificare l'impresa esterna in possesso dei necessari requisiti di idoneità ed esperienza professionale nel settore della gestione di mense scolastiche, adeguate capacità economiche e finanziarie e stipulare il nuovo contratto sulla base delle condizioni economiche e delle modalità previste nel "*Capitolato d'oneri*" (*Allegato "B"*), nel rispetto delle procedure, anche semplificate, previste per gli importi "sotto soglia" dall'art. 36 del nuovo Codice degli Appalti (Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50), e del vigente "Regolamento Comunale" per i lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 48/1994 integrata dalla Delibera di C.C. N. 60/1996.

2) **DARE ATTO** che alla spesa complessiva per l'erogazione del servizio mensa nell'anno scolastico 2019-2020 periodo gennaio/maggio 2020, provvisoriamente stimata in € 38.570,00 (i.v.a. 4% compresa) - si farà fronte con i fondi del Bilancio Comunale al **capitolo n. 655.01** relativo a "*Servizio mensa scolastica*", che per l'esercizio finanziario 2020 sono previsti € 72.000,00

3) **CONFERMARE** per l'anno scolastico 2019/2020 periodo gennaio/maggio 2020, la **quota individuale di contribuzione dell'utenza** servizio mensa stabilita per l'anno scolastico precedente, pari all'importo fisso di € 2,50 a pasto, con una riduzione a € 1,25 per due o più utenti che fanno parte dello stesso nucleo familiare.

4) **RENDERE** la presente Deliberazione, stante l'urgenza e con separata votazione, immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

6) Demandare al Responsabile dell'Area 1^ tutti gli adempimenti consequenziali al presente provvedimento.

**PARERI AI SENSI DELL' ART. 49 DEL D.Lgs n.267 del 18 AGOSTO 2000
ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

Sulla proposta di deliberazione, interamente riportata e presentata dall' Assessore alla Pubblica Istruzione :

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere Favorevole

Collesano, 07/10/2019

Il Responsabile dell' Area 1^
F.to Filippo Rinella

UFFICIO DI RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere: Favorevole

Collesano, 07/10/2019

Il Responsabile dell' Area 2^
F.to Filippo Curione

Letta, approvata e sottoscritta

IL PRESIDENTE
F.to **Giovanni Battista Meli**

L'Assessore Anziano
F.to **Calogero Panzarella**

Il Segretario Comunale
F.to **Patrizia Sferruzza**

Per copia conforme all'originale

Lì, _____

Il Segretario Comunale

N. _____ Reg.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- Che la presente deliberazione:

- Sarà affissa a questo Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 11, comma 1°, della L.R. 44/91 e s.m.i., a partire dal _____ e che vi rimarrà per 15 giorni.
- E' divenuta esecutiva il 07/10/2019

decorsi 10 giorni della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91)

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 16, comma 2, L.R. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Generale
F.to Patrizia Sferruzza

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, a partire dal _____ per rimanervi quindici giorni _____ consecutivi nell'albo pretorio on – line di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32 , comma 1, della L.18 Giugno 2009 n. 69) al N. _____ Reg.

Dalla Residenza Municipale li, _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale